

國民中小學申辦 112 年(2023)海外青年英語服務營
申請暨初審意見、勘查紀錄表

※填表注意事項：

- 一、本表係事前提供申辦學校填寫初步規劃情形，及直轄市、縣(市)政府初審使用。
- 二、請申辦學校協助填寫下列資訊。
- 三、請直轄市、縣(市)政府初審小組審查後，填寫初審意見及勘查紀錄。通過初審推薦參加之學校，本表須經審查委員簽章。

※學校基本資料

- (一)學校名稱：_____ (中文)、_____ (英文)
- (二)學校地址：_____
- (三)學校網址：_____
- (四)校長資料：_____ (先生/女士) Email: _____
- 電話：_____ 手機：_____
- (五)學校總學生數：_____ 人，總班級數：_____ 班
- (六)過去是否曾參與本活動？☐是，_____ 次；☐否，第 1 次申請。

申辦學校規劃情形

初審意見

(含場地設備勘查紀錄)

一、學校申請資格

- ☐ (一) 偏遠地區 ☐ (二) 教學資源缺乏地區
- ☐ (三) 非山非市 ☐ (四) 一般地區

- ☐ 符合申請資格
- ☐ 不符合申請資格

二、志工住宿環境(◎：必要條件)

- ◎(一) 可提供的宿舍間數-_____ 間，均有門鎖？☐是 ☐否
每間坪數_____ 坪、每間可入住人數?_____ 人
- ◎(二) 是否有空調設備(含冷氣或電扇)? ☐是 ☐否
- ◎(三) 每間房間是否將裝置蚊帳及捕蚊燈？☐是 ☐否
- ◎(四) 是否備有坐式馬桶？☐是，且會充分提供衛生紙 ☐否

(◎：必要條件)

- ☐ 完全符合
- ☐ 大部分符合
- ☐ 少部分符合
- ☐ 均不符合

◎(五)是否備有獨立衛浴可供盥洗室？ ☐是 ☐否 ◎(六)是否提供洗衣機？ ☐是 ☐否，有晒衣地點？ ☐是 ☐否 (洗衣粉、冷熱飲水應由學校充分提供) (七)是否提供烘乾機？ ☐是 ☐否 (建議提供) (八)是否有廚房設備？ ☐是 ☐否 ◎(九)暑期午餐：☐學校供應 ☐外包廠商																			
三、學校網路連線狀況及資訊軟體設備(視訊辦理時) ◎(一)學校網路連線狀況是否良好？ ☐是 ☐否 ◎(二)學校是否已安裝進行視訊課程之軟體？ ☐是 ☐否 ◎(三)學校是否已備有網路攝影機、耳麥等？ ☐是 ☐否	(◎：必要條件) ☐完全符合 ☐大部分符合 ☐少部分符合 ☐均不符合																		
四、課程輔導員 (一)課程輔導員推派：※請學校於兩項擇一勾選，此項為評選重要選項之一 1. ☐學校可推薦課程輔導員順位表 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 20%;">姓名</th> <th style="width: 10%;">服務學校</th> <th style="width: 15%;">辦公室電話</th> <th style="width: 15%;">手機</th> <th style="width: 45%;">E-MAIL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">順位 1 (本校正式英語教師)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">順位 2 (本校代理代課英語教師)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		姓名	服務學校	辦公室電話	手機	E-MAIL	順位 1 (本校正式英語教師)						順位 2 (本校代理代課英語教師)						☐學校可推薦課程輔導員，審核通過名單： _____(姓名) ☐學校無適當可推薦教師，縣內推薦之輔導員名單： _____(姓名) 服務學校： _____ 2. ☐學校無適當教師可推薦，需請直轄市、縣(市)政府協助推薦他校英語教師或其他縣市英語教師支援 (二)課程輔導員熟悉視訊教學軟、硬體操作： ☐符合 ☐不符合
	姓名	服務學校	辦公室電話	手機	E-MAIL														
順位 1 (本校正式英語教師)																			
順位 2 (本校代理代課英語教師)																			

五、學校行政支援

(一)行政團隊：

1. 總窗口：職稱 _____；姓名：_____；手機：_____
2. 夜間負責校園安全督導人員：姓名：_____；手機：_____
3. 校內負責提供志工生活必需品的人員姓名：_____；手機：_____
4. 負責帶領志工週末參訪之人員：姓名：_____；手機：_____
5. 目前規劃的週末近程活動或旅遊的地點與概略行程：

6. 倘有颱風來襲，請依颱風強度不同，簡述學校將採取的措施(如是否移居、是否派老師在宿舍陪同照護、颱風日餐飲規劃、緊急連絡人及電話號碼等)：

(1)緊急措施(請簡述)：

(2)緊急連絡人：_____；手機：_____

(二)課程規劃團隊：

1. 在活動期間協助英語教學、維持教室秩序的教師：

中文姓名 _____ 英文姓名 _____ 手 機 _____

Email：_____ (教師 Email 將公布於僑委會網頁)

2. 活動期間，負責志工個人表現評量工作的教師：

中文姓名 _____ 英文姓名 _____ 手 機 _____

3. 從 4~7 月間，可回答志工英語教學問題的教師資料：

中文姓名 _____ 英文姓名 _____ 手 機 _____

Email：_____

(此為志工與學校間溝通的重要環節，與教學成效有絕對相關性)

六、營隊活動規劃

(一)參與本活動的年級為：_____年級、人數：_____人

(以 50 名為原則；如報名學生過多，建議優先甄選真正具學習英語動機的學生)

(二)學校依據住宿環境及相關條件，期望能分配到的志工人數及性別?共____人(4~8 人)

(____男____女)(志工分配將由僑委會依遴選狀況予以調整，歷屆女多於男，每位志工指導 8 位學生成效最佳)

(三)每日預定志工教學節數_____節、每節課_____分鐘，每位志工每日平均教學節數_____節

(四)志工採小組教學，請說明學生分組方式或原則：

☐依能力分組 ☐依興趣分組 ☐依年級分組

(五)特色課程規劃(請簡述)：

初審結果	綜合意見
☐ 通過初審 ☐ 未通過初審，不同意推薦	

審查委員簽名：_____

日 期：_____年_____月_____日