



臺北市濱江實驗國民中學

112 學年度第 2 學期學校日活動手冊

※時間：113 年 3 月 1 日(五)

※活動流程：

時間	活動內容	主講人	地點
17:20-17:40	家長報到 (掃描 QR Code 線上閱讀資料)		國際會議廳
17:40-18:40	校長致詞 暨 適性入學宣導	校長 陳潔文組長	國際會議廳
18:40-19:20	IB 教學計畫說明(1) (語言習得、設計、藝術、體育與健康教育、)	各領域教師	國際會議廳
19:20-20:00	IB 教學計畫說明(2) (語言與文學、數學、科學、個體與社會)	各領域教師	各班教室
20:00-21:00	班級親師交流	班級導師	各班教室
21:00-	愉快賦歸～ 場地整理與恢復		濱中校園



教務處



一、教務處處室介紹

姓名	職稱	負責業務說明	聯絡方式
陳功	教務主任	1. 綜理一切教務工作推展事宜。	85020126 轉 201
李牧潔	教學組長	1. 辦理教師教學、學生課程之安排。 2. 辦理學生定期考試與測驗事項。 3. 學生學藝活動、學習扶助課程安排規劃等。	85020126 轉 202
許家豪	註冊組長	1. 學生學籍資料登記作業。 2. 新生入學、學生轉入轉出及編班作業。 3. 辦理各項成績證明文件製作及核發作業。 4. 學生公費及各項獎助金核發及減免學雜費申請作業。 5. 辦理各項升學相關之委員會及宣導作業。	85020126 轉 205
蔡淑齡	資訊組長	1. 辦理校內資訊相關業務、網路系統之維護管理等相關工作。	85020126 轉 203
廖婉琄	設備組長	1. 圖書請購及管理；教科書選用、訂購、配發。 2. 辦理科學教育活動。 3. 各專科教室、實驗室與圖書室管理使用管理。	85020126 轉 204
張晏芸	幹事	1. 協助註冊、設備、資訊組長各項業務。	85020126 轉 207
陳蕙帆	幹事	1. 協助教學組長各項業務。 2. 協助教學組相關網站資料維護與填報。	85020126 轉 206

二、教務處工作報告

1. 課後社團

英文精進班、羽球、籃球、學習扶助、假日作文

英語口說、多益

2. 6/7 探索教育博覽會

上網安全守則

遵守333上網安全守則 兒少上網平平安安

3 個法寶

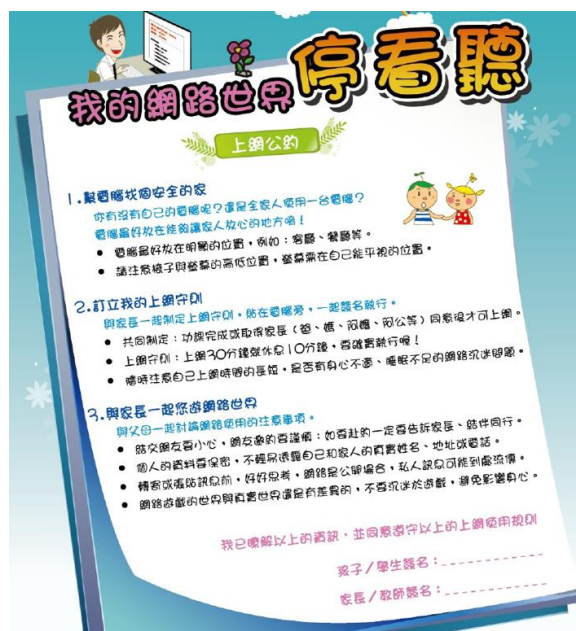
1. 爸爸媽媽可以與孩子討論，訂下合理的上網時間。
2. 爸爸媽媽可以使用網路過濾、分級軟體，避免小朋友接觸到違法及不當資訊。
3. 電腦應該放在客廳或家人一起活動的地方。

3 個關心

1. 爸爸媽媽應主動幫孩子選擇適合瀏覽的網站，並注意上網的時數與時間。
2. 關心孩子玩的電腦遊戲是否包含暴力或色情內容，並注意是否有異常的上網行為，如時常深夜上網。
3. 了解孩子的網路交友情況，並隨時給予關心與建議。

3 個叮嚀

1. 不要在網路上洩漏自己或家人的資料，包括姓名、照片、地址、電話號碼、就讀學校、信用卡號碼及帳號密碼等。
2. 未經爸爸媽媽同意，不要與網友見面或通電話；若爸爸媽媽同意，也應該約在公共場所，並有大人陪同。
3. 上網看到不雅的文字、噁心的畫面或令人不舒服的內容時，應該告訴爸爸媽媽，並趕緊離開。





姓名	職稱	負責業務說明	聯絡方式
邱安琪	學務主任	綜理一切學務工作推展事宜。	85020126 轉 301
吳曉君	訓育組長	辦理學生社團、規劃校外教學、隔宿露營、品德教育及中心德目之推廣等。	85020126 轉 302
徐向閱	生教組長	學生出缺勤、獎懲管理、春暉專案、性平教育、防災宣導等。	85020126 轉 303
林上宇	體育組長	辦理校內外體育活動。	85020126 轉 305
蔡佳容	衛生組長	實施學生掃除事宜及學生營養午餐供應。	85020126 轉 304
黃琪	幹事	協助處理社團、優良學生選舉及社團活動等相關業務；處理學生出缺勤資料。	85020126 轉 306
徐麗琪	校護	處理學生受傷等緊急傷害事宜。	85020126 轉 308

1. 返校打掃每學期應完成 3 小時，未完成者須於開學後補打掃。
2. 服務學習時數每學期應完成 6 小時，未完成者須於系統登錄期限內完成後補服務時數。
3. 學生請著本校校服以便辨識，共同營造安全校園。
4. 本學期於 3/29 辦理 7 年級板車競賽、八年級 3 對 3 籃球賽、九年級羽球賽；5/24 辦理水上運動會。



地表最強偽裝術 | 為你揭開毒品的假面具!

卸下毒品 美麗的偽裝

24小時免付費 毒防諮詢專線
0800-770-885
請請你 幫幫我

大麻
自以為天然無害，吸食後會傷害你的記憶及認知能力，降低你的 IQ!

PMMA
讓你服用後，癮感來得慢，誤以為無感而濫加劑量，奪你小命!

毒咖啡 (市售改裝)
毒跳跳糖 (山寨品牌)
毒果凍 (自創包裝)
毒奶茶 (糖衣外表)

偽裝毒品樣態多變 防不勝防!

衛生福利部
Ministry of Health and Welfare

高雄市政府衛生局
Kao Hsiung City Government Bureau of Health

嘉義市政府衛生局
Chiayi City Government Bureau of Health

嘉義市毒品危害防制中心
Chiayi City Drug Abuse Prevention Center

熊平安的新春提醒

春節聚會 酒駕OUT!

酒過三巡，應阻止同行者開車
找代駕、搭乘計程車、
或親友接送才安心

交通部路政及道安司 廣告

熊平安的新春提醒

疲勞駕駛 有解方!

駕車前一天睡飽飽

休息站或路邊稍作休息

避免連續開車 8 小時以上

交通部路政及道安司 廣告

..... 兒童權利公約 (CRC) 四大原則

守護孩子，家長這麼做：

保護孩子不受傷害
(生命、生存和發展權)

確保孩子健全成長
(生命、生存和發展權)

積極聆聽孩子意見
(表意權)

孩子獲得公平對待
(禁止歧視)

維護孩子最佳利益
(兒童最佳利益)

總務處



一、總務處處室介紹

姓名	職稱	負責業務說明	聯絡方式
楊景良	總務主任	綜理一切總務工作推展事宜。	85020126 轉 401
秦志偉	事務組長	公物故障維修、校園安全維護、防災救災等	85020126 轉 402
周美娟	文書組長	掌管學校印信、線上公文管理、各項證書與獎狀發放等。	85020126 轉 405
王寶貞	出納組長	註冊繳費單各項收費繳納處、獎學金發放、薪資製作與發放等。	85020126 轉 403
廖文伶	幹事	財管、置物櫃冷氣卡等	85020126 轉 406
林上棕	助理員	維修、小額採購等	85020126 轉 404
陳國龍	工友	公文聯繫、臨時交辦事項	85020126 轉 407
張倉郎	修繕人力	修繕工作	85020126 轉 408

二、總務處工作報告

113 年度校園環境改善工程項目計有 3 案：

1. 走廊梯間地坪改善工程-理樓戶外梯、文 2、3、4 樓走廊地坪。
2. 安全防墜設施改善工程-文樓+理樓屋頂欄杆更新。
3. 室內球場改善改善工程-體 3 樓木地板更新。

※預計施工工期為 75 天，為避免影響教學，暑期前利用假日進行施工，施工區域妥善安全防護措施，以維護校園師生安全。



輔導室



一、輔導室處室介紹

姓名	職稱	負責業務說明	聯絡方式
高美琴	輔導主任	綜理輔導室工作推展事宜。	85020126 轉 501
黃資淳	輔導組長	1. 辦理生命教育、家庭教育等工作推動。 2. 推展認輔制度及規劃辦理小團體輔導。	85020126 轉 511
陳潔文	資料組長	1. 建立並保管學生資料。辦理學生心理與教育測驗事宜。 2. 辦理技藝班、寒暑假職業輔導研習。	85020126 轉 503
蕭輔萱	特教組長	1. 各種特殊教育擬定事項。召開特殊教育推行委員會，研討特教工作並落實特教宣導。 2. 協同特教教師及學生家長擬訂學生個別化教育方案(IEP)並召開相關會議。 3. 申辦特殊學生各項補助、特教福利業務。	85020126 轉 502
陳怡如	助理員	協助輔導室活動辦理及臨時交辦事項	

二、輔導室工作報告

(一) 執行本校全納政策(Inclusion Policy)，以落實融合教育。

1. 落實學校三級輔導工作，協助適應困難學生，並加強認輔工作。
2. 結合校園醫療資源入校服務，與外部心理師合作，提供師、生、家長進行諮商及諮詢服務。
3. 本學期辦理七、八年級小團體「正向人際成長小團體」，擬於 3-5 月開辦。

(二) 推動適性教育，落實學生生涯發展，本學期各年級重要生涯規劃：

1. 七、八年級：

- 3 月進行心理測驗—國中生學習與讀書策略量表(七年級)、適性化生涯性向測驗(八年級)

- 4/12(五)第七節辦理「生涯講座—工作世界暨技藝教育宣導座談會」
- 5/17(五)下午辦理「社區高中職群試探-開平餐飲(八年級)」
- 對於技職有興趣的八年級同學，於本學期進行「113 學年度第 1 學期合作式國中技藝教育課程」報名與調查(九上課程)。

2. 九年級：

- 3/1(五)第六、七節及晚上辦理「適性入學講座」
- 5/31(五)第五、六節辦理「畢業學長姐返校座談」
- 6/14(五)晚上辦理「志願選填與升學輔導講座」

臺北市濱江實驗國民中學 112 學年度第二學期輔導室宣導及講座

次序	類別	主題	講師	對象	時間	地點
1	特殊教育	幫助自閉症青少年改善社會技巧與情緒管理	臺大醫院精神科簡意玲醫師	本校教職員	113.02.15(五) 13:00-16:00	校史室
2	生涯適性	適性入學宣導暨升學博覽會	陳潔文組長	九年級、教職員	113.03.01(五) 第 6 節	國際會議廳
			高中職行政教師	九年級、家長	113.03.01(五) 第 7 節	
3	生涯適性	適性入學暨二代行政系統宣導	陳潔文組長	本校親師生	113.03.01(五) 晚上(學校日)	國際會議廳
4	生涯	工作世界暨技藝教育宣導座談會		七八年級	113.04.12(五) 第 7 節	國際會議廳
5	招生	永安國小到校參訪	輔導室	永安國小學生	113.05.09(四) 下午	濱江實中
6	生涯生命	九年級包高中活動	輔導室	全校師生家長會	113.05.03(五) 第 7 節	國際會議廳
7	生涯適性	職群試探參訪	開平餐飲教師	八年級	113.05.17(五) 第 5-7 節	泰北高中
8	生涯適性	學長姐返校座談-志願選填與升學輔導	濱中畢業學長姐	九年級	113.05.31(五) 第 5-6 節	國際會議廳
9	生涯適性	志願選填與升學輔導	華興中學曾騰瀧校長	本校學生家長	113.06.14(五) 19:00-21:00	校史室
10	生命	自殺守門人研習	待定	全校教職員	113.06.28(五) 13:00-16:00	校史室

臺北市濱江實驗國民中學

國中學生輔導數位化系統—生涯領航儀表板

(臺北市第二代國中校務行政系統)

【家長】操作說明

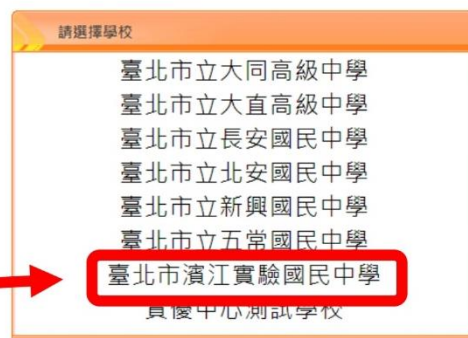
一、目的：臺北市推行 12 年國教的目的，主要是讓孩子在各領域都能均衡學習，同時了解自己的優點、探索興趣，以期能在 9 年級時訂出未來生涯規劃。為配合生涯輔導工作，臺北市教育局建置了家長跟學生的個人化生涯輔導資訊化平台-生涯領航儀表板，提供家長可隨時上網查看自己孩子在校的各項表現。且依教育部規定，孩子的生涯輔導紀錄及相關資訊，需親師生共同參與，我們期望透過家長一同參與、關心孩子的學習狀況，落實生涯輔導教育。

二、服務項目：可從系統中查閱學生以下幾項資料。

1. 「我的心理測驗」-可查閱性向測驗、興趣測驗等測驗資訊。
2. 「我的學科能力」-可查閱學生學科能力統計圖及學科茁壯樹，了解學生學科能力表現。
3. 「我的免試入學」-可查閱學生均衡學習、服務學習等積分。
4. 「我的填寫查看區」-可查看學生所填寫自我認識、感興趣的職業、學習成績及表現、幹部及小老師紀錄、生涯試探活動紀錄、競賽獎懲等部分。
5. 「服務學習園地」-了解學生服務學習時數並能申請服務學習。
6. 「我的綜合表現」-了解學生體適能成績及參與過的競賽項目。

三、家長系統登入及填寫說明：

1. 系統網址：臺北市濱江實驗國民中學首頁下方「校務 e 化」→點選「第二代國中校務行政系統」或輸入網址：<https://school.tp.edu.tw>→點選「中山」→選擇「臺北市濱江實驗國民中學」



2. 家長登入方式-親子綁定登入

- 點選臺北市單一身分驗證後，輸入親子綁定帳號及密碼。



臺北市校園
單一身分驗證服務

登入後將會導向臺北市國中第二代校務行政系統

請輸入您的使用者名稱與密碼

帳號

密碼

忘記帳號/密碼

家長：請已申請的email登入
老師／學生：請以學校帳號或自訂帳號登入

臺北市國中第二代校務行政系統將存取以下您的個人資訊：

- 識別代號、姓名、電子郵件等資訊
- 學校公開資訊

登入

尚未有帳號？親子帳號申請

3. 從【首頁】→【我的填寫查看區】→【家長的話/升學進路建議】→點按右方【我要填寫】進入填寫畫面→填寫完後記得點選【儲存】。



我的心理測驗 我的學科能力 我的免試入學 **我的填寫查看區** 服務學習園地 我的綜合表現

查看區
以下是您可以關心孩子的各項資料！

可查看項目	開始日期	結束日期	
學習成果及特殊表現/(二)、我的經歷	隨時	隨時	我要查看
學習成果及特殊表現/(三)、生涯試探活動紀錄	隨時	隨時	我要查看

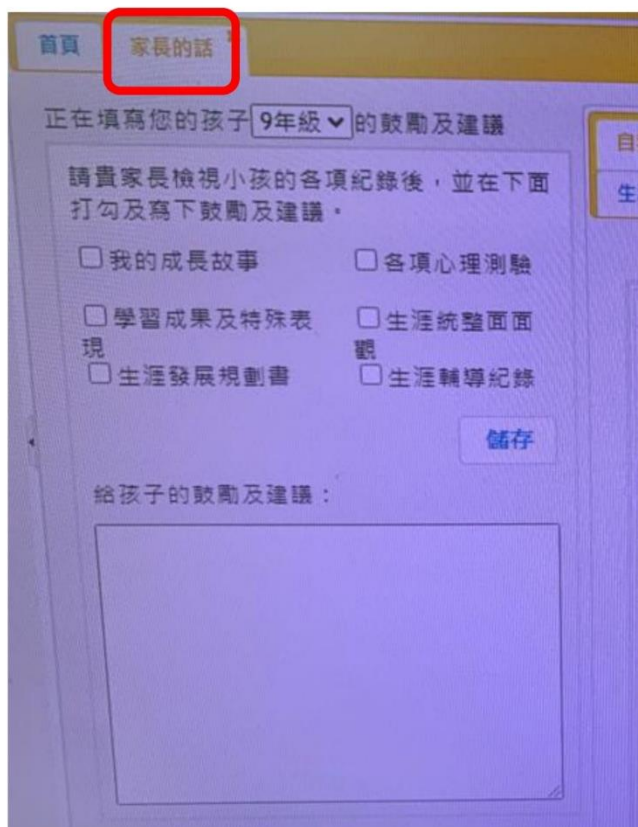
1-9 共 9 筆

我的填寫區
以下是您查看孩子各項資料後，填寫給予孩子的鼓勵及建議

應填寫項目		
家長的話		我要填寫
升學進路建議		我要填寫

點選我要填寫畫面後，進入填寫畫面。

- 說明圖1-家長登入後畫面



首頁 家長的話

正在填寫您的孩子 9 年級 的鼓勵及建議

請貴家長檢視小孩的各項紀錄後，並在下面打勾及寫下鼓勵及建議。

☐ 我的成長故事 ☐ 各項心理測驗

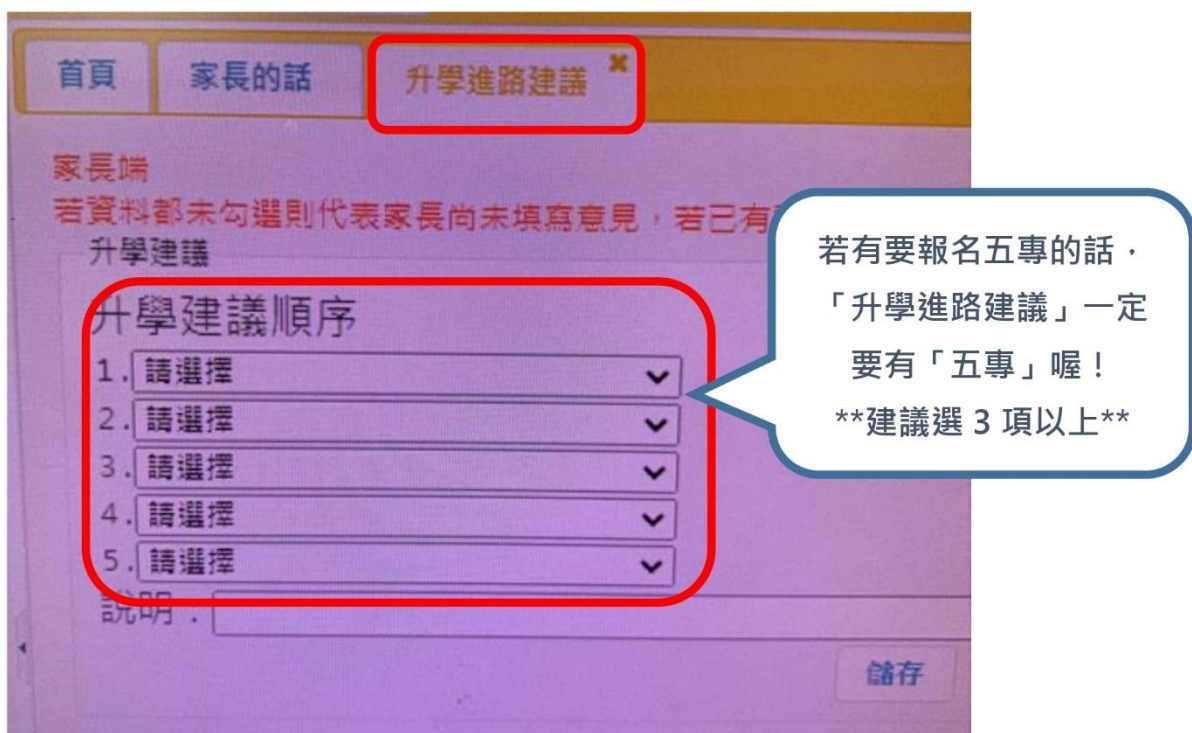
☐ 學習成果及特殊表現 ☐ 生涯統整面面觀

☐ 生涯發展規劃書 ☐ 生涯輔導紀錄

儲存

給孩子的鼓勵及建議：

- 說明圖2-七、八、九年級家長可寫上對孩子的鼓勵話語，並記得按下「儲存」鍵。



首頁 家長的話 升學進路建議

家長端

若資料都未勾選則代表家長尚未填寫意見，若已有

升學建議

升學建議順序

1. 請選擇

2. 請選擇

3. 請選擇

4. 請選擇

5. 請選擇

說明：

儲存

若有要報名五專的話，「升學進路建議」一定要有「五專」喔！
建議選 3 項以上

- 說明圖3-九年級家長請填入升學建議，並記得按下「儲存」鍵。

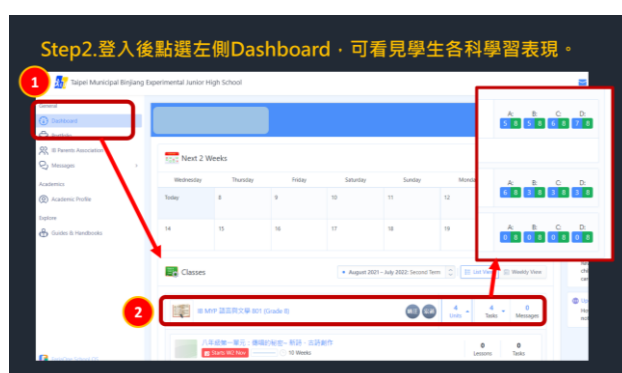
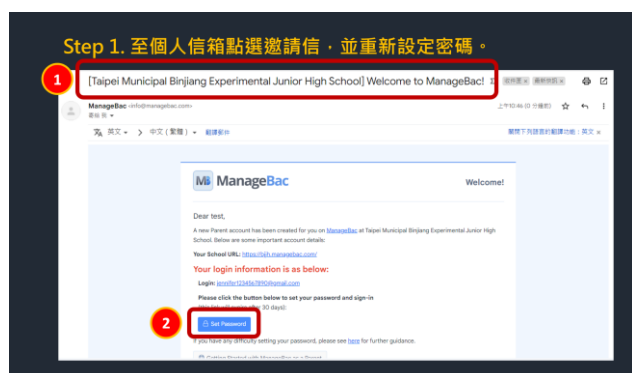
研發處



一、研發處處室介紹

姓名	職稱	負責業務說明	聯絡方式
吳宣萱	研發主任	1. 統籌規劃實驗教育研究發展及評鑑事宜。 2. 規劃、統整、推動校內外相關資源協助教師專業發展。 3. 辦理國際交流及推動國際教育等事項。 4. 執行實驗教育專案計畫。	85020126 轉 103
王維功	幹事		
謝幸玲	協行教師		

二、研發處工作報告



臺北市濱江實驗國民中學 112 學年度第 2 學期行事曆 1130202

月	週次	星期						重要行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	研發處	
		日	一	二	三	四	五							六
2月	寒假	4	5	6	7	8	9	10	●2/8~14 年假	●2/5~7 開學準備周		●校園環境綠美化 ●2/6 行政會報	●學術性向資優學生特殊教育方案鑑定安置計畫公告(暫)	●2/5~7 全校IB共備 ●各領域完成MB系統評量登錄及教學反思
	一	11	12	13	14	15	16	17	●2/8~14 年假 ●2/14 寒假結束 ●2/15 開學 ●2/16 正式開學日 ●2/17 補行上班上課日(補2/15周四)	●2/15 開學日(行政準備日) ●2/16 正式開學(08:15-09:00)消毒大掃除(09:15-10:00)班級註冊(10:15-11:00)開學典禮C4正式上課 ●2/17 各年級補考通知	●2/15 08:15~09:00 註冊暨導師會議 ●2/16 開學(C1)消毒大掃除(C2)班級註冊(C3)開學典禮	●電梯定期保養 ●2/15(9:30-10:30)期初教職員工會議 ●2/16(下午)特教組組務會議暨特教教師專業學習社群 ●2/17 學習輔導中心開課 ●12/1~3/1 國小升國中新生暨在校生鑑定安置工作 ●2/17 (12:30)期初生涯委員會	●各領域單元計畫及具體任務上傳MB系統	
3月	二	18	19	20	21	22	23	24	●2/21~22 九年級第三次模擬考(第1~5冊)南一 ●2/21~22 九年級第三次模擬考(第1~5冊)南一 ●2/24(09:00~11:00)七八九11201成績預警會	●2/19(C4)領引會議1暨課發會 ●2/19 九年級晚自習開始 ●2/20~23 領域教學研究會 ●2/21~22 九年級第三次模擬考(第1~5冊)南一 ●2/24(09:00~11:00)七八九11201成績預警會	●友善校園週 ●2/20(七八年級朝會)友善校園宣導 ●2/22(C8)班級幹部訓練 ●2/23(12:30)體委/校安/交安/社團委員會 ●2/23(週會)七八年級教育宣導 ●2/23 社團上課1	●2/20 主管會議 ●飲水機保養	●2/19 技藝班開課 ●2/21~22 九年級第三次模擬考特殊考場 ●2/20(12:30)期初特推會	●IB課程各學科備課討論會議 ●2/19 (C4)課發會暨實驗教育會議
	三	25	26	27	28	29	1	2	●2/28 和平紀念日連假 ●3/1 學校日	●2/26 八九年級課輔開始 ●2/26~3/1 各年級補考 ●3/1 (12:30)學習扶助小組期初會議	●防災教育週 ●2/27 (12:30)健促/午餐委員會 ●3/1 (班會)	●2/27 主管會議 ●校園環境綠美化	●2/26~3/12 臺北市十二年就學安置晤談 ●3/1~3/9 學術性向資賦優異鑑定報名(暫) ●2/26 樂齡學堂報名開始(暫) ●3/1(C67)生涯講座-適性入學宣導(九年級) ●3/1 學校日(晚上)生涯講座-適性入學暨二代行政系統宣導 ●2/26~3/15 八年級心理測驗(適性化職業性向測驗)	
3月	四	3	4	5	6	7	8	9	3/4 臺北市國教輔導團期中會議	●3/4 學習扶助開課 ●3/7~9 國中教育會考報名	●3/5(朝會)防災宣導 ●3/6 (15:00)小田園1 ●3/6 (15:00)防災演練 ●3/8 社團上課2 ●3/8(週會)優良學生政見發表	●3/5 行政會報 ●高低壓電氣設備定期保養	●2/26~3/15 八年級心理測驗(適性化職業性向測驗) ●3/5 繽紛花園出刊	●3/7 螢光入校共備
	五	10	11	12	13	14	15	16	●3/15-C56 七八媒體識讀閱讀講座 ●3/15 (15:10~16:15)九年級英文講堂	●優良學生競選活動(肥皂箱宣傳) ●8 年級女生 HPV 第二劑 ●3/12(朝會) ●3/13(15:00)防災正式演練 ●3/14 (12:10)導師會議 ●3/15 (週會)	●3/12 主管會議 ●校園環境綠美化 ●電梯定期保養	●2/26~3/15 八年級心理測驗(適性化職業性向測驗) ●3/11~3/22 七年級心理測驗(國中生學習與讀書策略) ●3/11 樂齡學堂課程開(暫) ●3/13(12:30)期初認輔會議		

月	週次	星期						重要行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	研發處	
		日	一	二	三	四	五							六
4 月	六	17	18	19	20	21	22	23	●3/18 領召會議 2 (C4)113 學年度課程計畫撰寫會議 ●3/19 (朝會) 國文創作發表八 ●3/19~20 七八年級作業檢查 1	●3/19 (朝會) ●3/20 小田園 2 ●3/22 社團上課 3 ●3/21(12:00) 優良學生選舉	●3/19 主管會議 ●飲水機保養	●3/11~3/22 七年級心理測驗(國中生學習與讀書策略) ●3/22 特教組組務會議暨特教教師專業學習社群	●3/18 (C4) 領召會議 2 暨實驗教育課程計畫撰寫會議	
	七	24	25	26	27	28	29	30	●3/28~29 第一次定期評量 ●3/28~29 第一次定期評量	●3/24 臺北市國中大隊接力比賽 ●3/26 (段考前朝會暫停) ●3/29 (C56) 七年級板車班際賽*八年級三對三籃球班際賽*九年級羽球班際賽 ●3/29 (c7)班會	●3/25 校園餘裕空間活化小組會議 ●3/26 主管會議 ●校園環境綠化美化	●3/28-3/29 第一次定期評量特殊考場 ●3/25~4/12 九年級第二次模擬志願選填	●IB 課程各學科評量討論會議 ●3/28 全校共備	
	八	31	1	2	3	4	5	6	●4/4~5 清明節連假	●七八聯絡簿檢查 1 ●113 學年度畢業旅行籌備會(暫) ●4/3 小田園 3	●4/2 行政會報 ●高低壓電氣設備梯定期保養	●4/1~4/15 國中在校生成業特教身分作業 ●4/3 學術性向資賦優異書面審查結果公告(暫)	●九年級 MB 評量登錄	
	九	7	8	9	10	11	12	13	●4/8 一段成績輸入截止 ●4/8(C4)領召會議 3 ●4/9~12 各領域教研會 ●4/12C56 九年級數學講堂 C7 九年級理化講堂 ●4/12 領取國中教育會考准考證	●環境教育週 ●4/9 (朝會) 七八九世界地球日-植樹活動 ●畢業籌備會 1(暫) ●4/11(12:10)導師會議 ●4/12 (班會)	●4/9 主管會議 ●校園環境綠化美化 ●電梯定期保養	●4/8 繽紛花園出刊 ●4/8~4/19 疑似特殊生篩選提報轉介作業 ●4/10 臺北市十二年就學安置結果公告 ●4/12 (12:30) 技藝班選輔會議 ●4/12(C7)生涯講座-工作世界暨技藝教育宣導座談會(七八年級) ●4/12 特教組組務會議暨特教教師專業學習社群	●4/12 113 學年度 IB 跨領域課程計畫繳交截止	
5 月	十	14	15	16	17	18	19	20	●4/16~17 九年級第四次模擬考(第 1~6 冊)康軒 ●4/19 C7 九年級生物講堂	●4/15(C4)資訊小組會議 ●4/16 (朝會)七八年級成發 ●4/19 九年級變更就學申請校內收件截止 ●4/16~17 九年級第四次模擬考—康軒 ●4/19 C7 九年級生物講堂	●4/16 (朝會)78 ●4/17 小田園 4 ●4/19 社團上課 4 ●4/19 (78 班會)	●4/16 主管會議 ●飲水機保養	●4/16 C4 孔廟祈福 ●4/16~17 九年級第四次模擬考特殊考場 ●4/17 臺北市十二年就學安置報到	●4/18 螢光入校共備 ●實驗課程各學科備課討論會議
	十一	21	22	23	24	25	26	27	4/22~25 日全市中等學校停課 ●4/26 九年級成績審查會 ●4/26 C56 九年級生物講堂 C7 九年級地理講堂 七八閣推宜導 ●4/26~5/3 免試入學變更就學區申請	●4/26 (班會) 七八閣推宜導 ●4/26(12:30)九年級改銷過會議	●4/23 主管會議 ●校園環境綠化美化	●4/22 學術性向資賦優異複選評量(暫)		
	十二	28	29	30	1	2	3	4	●4/29 (C4)課發會 2 領召會議 4 ●4/30~5/3 領域教學研究會 ●5/2~3 練習測驗	孝親週 ●5/1~13 孝親週系列活動 ●4/30 (朝會) ●5/1 小田園 5 ●5/2 (12:30)傑出市長獎審議 ●5/3 社團上課 5	●4/30 主管會議 ●高低壓電氣設備梯定期保養	●5/3 特教組組務會議暨特教教師專業學習社群 ●5/3(C7)包高中祈福活動	●5/2 全校共備 ●4/29 (C4) 領召會議 ●4/30~5/3 各領域 IB 教學研究會	
	十三	5	6	7	8	9	10	11	●5/6 (朝會)七八年級成發 ●5/10 C7 九年級地科講堂 ●5/11 (09:00~11:00) 九年級作文解析大講堂	●5/9 (12:10)導師會議 ●5/10 (班會) ●七八聯絡簿檢查 2	●5/7 行政會報 ●校園環境綠化美化 ●電梯保養	●5/6 繽紛花園出刊 ●5/12 學術性向資賦優異鑑定結果公告 ●5/8(12:30)九年級高關懷學生轉銜評估會議 ●5/9(下午)永安國小到校參訪		

月	週次	星期						重要行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	研發處
		日	一	二	三	四	五						
6月	十四	12	13	14	15	16	17	18	●5/14~15 第二次定期評量 ●5/18~19 教育會考	●5/17 社團上課 6 ●5/17 (班會)	●5/14 主管會議 ●飲水機保養	●5/14 九年級技藝教育課程結束(暫) ●5/14~5/15 第二次定期評量特殊考場 ●5/17(C5-C7)八年級職群試探(開平餐飲) ●5/18~19 教育會考特殊考場	●5/16 螢光八校共備
	十五	19	20	21	22	23	24	25	●5/20 免試入學變更就學區審查結果通知 ●5/23 (12:30)八升九年級導師及任課教師會議 ●5/26 二段成績輸入截止	●5/20 畢業籌備會 2 ●5/21 (朝會) ●5/22 小田園 6 ●七年級 HPV 衛教宣導 ●5/24(C56)789 水上運動會	●5/21 主管會議 ●校園環境綠美化	●5/20~6/15 國小升國中特教新生轉銜 ●5/20-6/7 九年級期末 IEP 會議 ●5/23~5/24 技優甄審、實用技能學程網路填報作業	●5/24 113 學年度 IB 課程計畫繳交截止
	十六	26	27	28	29	30	31	1	●5/30~31 七、八年級作業檢查 2 ●5/31 C7 BJ IDOL 決賽	●5/28 (朝會) ●5/31 社團 7 ●5/31 C7 BJ IDOL 決賽	●5/28 主管會議 ●高低壓電氣設備定期保養	●5/30 學習輔導中心校外教學(暫) ●5/30 (12:30)期末認輔會議 ●5/31(C56) 九年級生涯講座—學長姐返校座談(志願選填與升學輔導)	●九年級 MB 社區計畫督導員檢核及登錄 ●5/30 全校共備
	十七	2	3	4	5	6	7	8	●6/7(下午)七、八年級濱江探索博覽會 ●6/7 會考成績公布	●6/3 (C4)領召會議 5 暨課發會 3 ●6/4~7 領域教學研究會 ●6/7(下午) 七、八年級濱江探索博覽會 ●6/7 會考成績公布	●6/4(朝會)畢業預演 ●6/6(12:10)導師會議 5 ●6/5 小田園(7 備)	●6/4 行政會報 ●校園環境綠美化 ●電梯定期保養	●6/5 繽紛花園出刊 ●6/7 特教組組務會議暨特教教師專業學習社群(暫)
十八	9	10	11	12	13	14	15	●6/10 端午節 ●6/13 畢業典禮	●6/11 (朝會) 全校畢業預演 (C1-2)九大掃除 (C3-4)辦理離校 (C5~7)九畢業預演 ●6/13(9:00~12:00) 畢業典禮 ●6/14 社團 8 ●6/14 (班會)	●飲水機保養 ●6/11 主管會議	●6/11 (12:30)期末生涯會議 ●6/11~6/14 生涯檔案及生涯儀表板普查 ●6/11~6/18 九年級第三次模擬志願選填 ●6/11~6/28 七、八年級期末 IEP 會議 ●6/13 樂齡學堂課程結束(暫) ●6/13(12:30)學生輔導工作/家庭教育期末會議 ●6/14 (19:00)生涯講座—志願選填與升學輔導		
十九	16	17	18	19	20	21	22	●6/19 (12:30) 學習扶助小組期末會議 ●6/21 八年級第八節課輔結束 ●6/21~6/27 基北區免試正式志願選填 ●6/21 免試入學公告實際招生名額、開放個人序位查詢及志願選填	●6/20(12:30)健促/午餐委員會 ●6/21 (12:30)性平會	●6/18 主管會議 ●校園環境綠美化	●6/17~10/4 暑假在校生涯鑑定安置工作(暫) ●6/18 (12:30)期末特推會 ●6/21~6/27 九年級免試入學正式志願選填	●八年級學生社區計畫登錄 MB ●6/20 螢光八校共備	

月	週次	星期						重要行事	教務處	學務處	總務處	輔導室	研發處
		日	一	二	三	四	五						
6月	二十	23	24	25	26	27	28	29	●6/26~27 期末評量 ●6/28 休業式 ●6/28 休業式(10:30)期末教職員工會議 ●7/1 暑假開始	●6/27 (C567)社區服務 ●6/28(C2)休業式	●6/25 主管會議 ●6/28 (10:30) 期末教職員工會議 ●高低壓電氣設備梯定期保養	●6/26~27 期末評量特殊考場 ●6/28(13:00)輔導知能研習-自殺守門人(完訓率需達95%)	●IB 課程各學科評量會議 ●各領域完成MB系統評量登錄及教學反思 ●6/27 全校共備
	7月 暑一	30	1	2	3	4	5	6	●7/5 新生學力測驗 ●暑期課業輔導 ●7/1~5 IB 工作坊 ●7/7 三段成績輸入截止、平時評量成績輸入與文字描述輸入	●返校打掃	●校園環境綠化美化 ●電梯定期保養 ●7/2 行政會報	●7/5 新生學力測驗	●7/1~5 IB 工作坊 ●教師初步認領 112 社區計畫
7月	暑二	7	8	9	10	11	12	13			●7/9 主管會議		●112 社區計畫督導員初步配對

號次	職 稱	姓 名	分機	辦公室/教室	科 目	號次	職 稱	姓 名	分機	辦公室/教室	科 目
1	校 長	陳昫烜	102	校長室	英文	36	701 專科教室	歐佩怡	709 751	H3211 H4223	歷史
2	研究發展 處主任	吳宜萱	103 723	研發處 S6286	視覺藝術	37	702 專科教室	關岑樺	707 759	H3212 H4181	生物
3	研發處 協行	謝幸玲	103 746	研發處 H4212	國文	38	703 專科教室	陳冠宏	719 758	H3221 H3201	英文
4	研發處 幹事	王維功	103	研發處		39	704 專科教室	陳建中	701 705	H3223 S2253	數學
5	教務主任	陳功	201	教務處	體育	40	801 專科教室	黃姿瑋	733 748	S3263 H4232	國文
6	教學組長	李牧潔	202 750	教務處 H4222	公民	41	802 專科教室	許人祝	732 749	S3253 H4221	體育
7	資訊組長	蔡淑齡	203	教務處	資訊	42	803 專科教室	陳珍心	731 716	S3255 H2212	英文
8	設備組長	廖婉琇	204 712	教務處 H2221	英文	43	804 專科教室	張雅琪	728 747	S3256 H4231	國文
9	註冊組長	許家豪	205 727	教務處 S4256	數學	44	901 專科教室	王佩芬	718 753	H2211 H2232	英文
10	約僱管理 員	陳慧帆	206	教務處		45	902 專科教室	翁條雄	706 703	H2231 S2255	數學
11	幹事	張晏芸	207	教務處		46	903 專科教室	李記萱	717 720	H2222 S2256	數學
12	英輔團 助理	劉郁彤	204	教務處		47	904 專科教室	陳宜君	708 711	H2223 H3231	國文
13	學務主任	邱安琪	301 710	學務處 S5286	表演藝術	48	教師	蔡宜昀	204	教務處	國文
14	訓育組長	吳曉君	302 702	學務處 H3222	國文	49	教師	李佳諳	721	S62802	音樂
15	體育組長	林上宇	305 710	學務處 S2265	數學	50	教師	鄧雁卿	755	S4121	理化
16	生教組長	徐向閔	303	學務處	體育	51	教師	張賀玲	745	H4211	童軍
17	衛生組長	蔡佳容	304 757	學務處 H2121	英文	52	教師	張木財	756	S2262	生活科技
18	幹事	黃琪	306	學務處		53	教師	倪麗容	704	S2263	理化
19	護理師	徐麗琪	308	健康中心		54	人事主任	郭家維	507	人事室	
20	輔導主任	高美琴	501 729	輔導室 S4253	理化	55	會計主任	楊秀美	508	會計室	
21	特教組長	蕭輔萱	502 506	輔導室 S5295	特教	56	救生員	紀筱柔	309	游泳池	
22	資料組長	陳潔文	503 730	輔導室 S4255	健教	57	救生員	林筱惠	309	游泳池	
23	輔導組長	黃資淳	511 714	輔導室 S5297	輔導	58	多功能會議 室		214	S1253	
24	特教教師	吳岱庭	504 506	輔導室 S5293	特教	※	樂齡教室1		213	S1256	
25	特教教師	劉筱萍	504 506	輔導室 S5292	特教	※	樂齡教室2		713	S1255	
26	專輔教師	袁良豪	510 715	輔導室 S5296	輔導	※	3D情境教室		729	S4253	
27	約僱 助理員	陳怡如	無	輔導室		※	電腦教室		738	S4265	
28	總務主任	楊景良	401	總務處	生活科技	※	校 史 室		505		
29	事務組長	秦志偉	402	總務處	事務	※	理五樓國際 會議廳音控		211		
30	文書組長	周美娟	405	總務處	文書	※	圖書館		218		
31	出納組長	王寶貞	403	總務處	出納	※	家長會		509	8502-0927	
32	幹事	廖文伶	404	總務處	財管	※	警衛	黃桂雄	409	警衛室	
33	助理員	林上棕	406	總務處	小採	※	警衛	周士傑	409	警衛室	
34	工友	陳國龍	407	總務處							
35	修繕人力	張倉郎	408	總務處							

校內電話廣播：61#999

托兒所：8501-5418 幼兒園：8502-1236

華德福：8501-5822(理1樓)85011581(文5樓)