

臺北市濱江實驗國民中學 112 學年度第 1 學期學校日班級經營計畫表

班級：7 年 3 班

班級導師簽名：陳冠宏

項 目		內 容	家 長 配 合 事 項
班級理想		1. 帶班原則：尊重、負責任。導師自我要求以身作則，處理班上孩子狀況也依此原則進行輔導。 2. 未達要求時將予適時糾正，輔導並請家長配合加以要求，一同協助孩子順利成長。	請督促孩子遵守學校規範，養成午休習慣、注意整潔衛生，留意孩子晚歸安全及在家學習狀況，並與老師保持聯繫。
經營方式	◇班規建立◇	1. 不遲到、不早退、不蹺課（7:30 到校；當特殊情況需要留校時，導師會以家庭聯絡簿或電話個別通知家長）。 2. 請假由家長親自打電話通知導師，事假請於一天前提出，病假請於早上 7:30 前先電話告知，隔日補假單，不得無故缺席。 3. 上課專心聽講，勿睡覺，尊重其任課老師。 4. 認真做好整潔工作並在掃除時間內完成。 5. 隨時保持個人周遭環境的整潔。 6. 離開教室前，確實關燈、關窗、關電扇、鎖門，並帶走所有個人物品及個人製造的垃圾。 7. 確實做好資源回收，珍惜資源、愛護環境。 8. 不說粗話罵人；不可惡作劇，對同學造成傷害。	
	◆生活常規◆	1. 每天 7：30 到校，繳交聯絡本及當日應交的作業或回條。 2. 每周一/三/四/五 7:30~8:10 為晨讀時間，進行 Cool English 自學及國文晨讀活動。 3. 中午用餐時間為 12:00~12:25，一律在班上用餐，廚餘及餐桶回收由值日同學負責。 4. 12：30~1:00 全班於教室內午休或自主學習。 5. 每周一/四掃地時間為 14：00~14：10，每周二/三/五掃地時間為 15:00-15:20。 6. 每日於 15:20-15:25 回教室抄寫聯絡簿。 7. 每日於 16:15 結束放學。	1. 請讓孩子早上盡量於家中用完早餐再出門。 2. 請留意孩子每日返家時間及交通安全。 3. 請家長協助培養孩子良好讀書習慣。 4. 請留意孩子的睡眠狀況及 3C 產品使用時數，以免影響隔日上課精神。

◇違規處理◇	違規處理： 1. 違規事項，均依校規處理，並以聯絡本通知家長，而情節嚴重者以電話通知。 2. 若違反班級日常常規，會放學留校、愛班服務(值日生)和晤談等方式視情況處理。	
◆獎勵方式◆	1. 學校上課學習期間，請任課老師依上課表現及作業完成度給予點數累積，每周五計算點數。孩子可依點數兌換物品。 2. 熱心服務及協助處理班級事務，期末嘉獎一次。 3. 擔任股長或小老師認真負責，期末嘉獎一次。	1. 請掌握子弟的學習狀況。 2. 請家長每日依聯絡本協助檢查孩子當日作業是否完成。 3. 若隔日有測驗，請事先提醒孩子是否準備完成。 4. 當日測驗結果，請督促子弟確實訂正。
◇公共服務◇	1. 提供多元的服務機會，或協助學生參與學校公共服務機會。 2. 每學期須服務達6小時，方能累積5分積分。	
◆班級重要活動◆	1. 8/30 開學日 2. 9/16 學校日 3. 9/23 補課日 (補 10/9 周一) 4. 10/12-10/13 第一次定期評量 5. 10/20 七年級校外教學 6. 11/11 校慶 7. 11/13 校慶補假 8. 11/30~12/1 第二次定期評量 9. 1/17~18 第三次定期評量 10. 1/19 (9:00 10:00) 休業式 11. 1/23~26 補課 (補 4 月 22~25 全中運) 12. 2/16 開學日 (第二學期)	1.請家長多多給予孩子鼓勵及肯定。 2.歡迎家長一同參與班級活動與子弟一同建立對班級的向心力。
◇與家長聯絡方式◇	1. 平時利用聯絡簿、班級群組或電話聯絡。 2. 需要時歡迎家長到校晤談。	請家長重視聯絡簿功能，必要時請家長主動與老師聯絡。