



113 年臺北市政府 優秀工友專輯

臺北市政府人事處 編製 中華民國 113 年 7 月

表揚臺北市政府優秀工友簡述

本府為表彰負責盡職、服務熱忱之工友，特訂定「臺北市政府優秀工友表揚要點」，遴選本府所屬各機關學校中表現傑出之工友。113 年計有 21 個一級機關及區公所共遴薦 64 人參加選拔，經過嚴謹審查每位參選人員事蹟，計有本府秘書處劉家駒技工等 30 人獲選為 113 年本府優秀工友。

113 年獲選之優秀工友，擔任勞動安全課程講師，提升勞工職業安全意識；改善動物圈養環境、致力保育教育推廣活動；協助機關檔案管理工作；積極維護商圈環境清潔；負責公廁及流動廁所巡查工作，提供市民潔淨衛生環境；颱風後加強溝渠疏通，迅速恢復市容環境；監控智慧水表用水異常情形，減少水資源浪費等，各該獲選同仁負責盡職、認真服務之事蹟，均足為基層同仁表率。為表彰渠等殊榮，爰將其具體事蹟摘要臚述，用以樹立楷模。

臺北市政府 謹識

民國 113 年 7 月

目次

秘書處 技工 劉家駒	1
臺北市殯葬管理處 技工 陳心慧	2
教育局 技工 廖彩敬	3
臺北市立動物園 技工 詹祐翔	4
臺北市立啟明學校 技工 陳錫福	5
工務局新建工程處 技工 徐清文	6
工務局新建工程處 技工 吳建信	7
工務局公園路燈工程管理處 技工 李豐智	8
工務局衛生下水道工程處 技工 吳文俊	9
工務局衛生下水道工程處 技工 鳳冠前	10
工務局大地工程處 技工 曹福忠	11
警察局 工友 葉柏樑	12
環境保護局 駕駛 許宏明	13
環境保護局 清潔隊員 韓英弘	14
環境保護局 清潔隊員 許茂田	15
環境保護局 清潔隊員 陳世榕	16
環境保護局 清潔隊員 余金柱	17
環境保護局 清潔隊員 尚修先	18
環境保護局 清潔隊員 林建安	19
環境保護局 清潔隊員 謝文賢	20
環境保護局 清潔隊員 林偉智	21
環境保護局 清潔隊員 李惠美	22
環境保護局內湖垃圾焚化廠 技工 章勝雄	23
環境保護局內湖垃圾焚化廠 技工 古瑞美	24
都市發展局 技工 施名株	25
捷運工程局第二區工程處 技工 晏蓬華	26
地政局 技工 李秀玲	27
人事處 技工 陳品蓁	28
臺北自來水事業處 技術士 孔信介	29
臺北自來水事業處 技術士 董秀惠	30
附錄、臺北市政府優秀工友表揚要點	



姓名 劉家駒

職稱 技工

服務單位 秘書處

簡要事蹟

- 一、擔任該處市政綜合諮詢櫃檯工作，服務專業暖心，深獲肯定：
 - (一)熟稔本府各機關業務及各項便民服務，快速提供洽公民眾資訊，多次獲得民眾來信表揚。
 - (二)協助無障礙諮詢服務：負責協助臨櫃聽語障民眾與1999手語服務人員視訊連線，讓民眾無障礙獲得市政諮詢服務。
 - (三)愛心服務：遇長者或行動不便民眾，主動提供輪椅輔具或代為遞送文件。
 - (四)服務態度正向穩健：暖心傾聽並以親切態度協助民眾提出陳情或救濟，減輕民眾不悅情緒。遇臨櫃民眾不理理性態度，能妥善化解民眾情緒，降低衝突機會。
- 二、協助解決駕駛人力不足問題：自 112 年 2 月起支援假日駕駛勤務 21 趟次，改善長官及各單位駕駛人力不足情形。
- 三、協助管理該處志工，認真負責，於 112 年志工座談會提出表揚：迅速完成 100 名志工排(調)班、停車管理等事宜，另自行設計志工值勤統計表，優化志工管理效率及正確性。主動協助處理志工反映問題，維持良好互動，深獲肯定。
- 四、樂於經驗傳承與分享：除能迅速完成交辦業務外，對新進同仁與志工傾囊教授業務經驗，增進其認同感與向心力，認真態度值得嘉許。





姓名 陳心慧

職稱 技工

服務單位 臺北市殯葬管理處

簡要事蹟

- 一、於該處服務長達26年，處理遺體數量逾萬件，經歷復興空難、蝶戀花國道事故等大型災害，全心投入遺體修復技術，只為使喪親家屬得以保有一絲欣慰。
- 二、於111年底至112年間，適逢該處一、二館拆遷及新大樓啟用預備階段，自願輪調一館協助排班、統籌各項行政流程之制定，使拆遷之人力銜接得以順暢，維護該處服務品質。
- 三、辦理 COVID-19防疫、紓困及產業振興工作，進行確診者遺體暫冰存、相關場域管制清消，工作表現良好。
- 四、熱心服務、具有敏銳觀察力，自主處理機關突發事件，維護亡者尊嚴及該處形象。
- 五、積極充實知能，取得喪禮服務乙級、丙級雙證照；受命擔任化妝室輔導員，培育新進人員、實習生，賦予遺體化妝重任，幫助機關技術傳承，值得託付。
- 六、思想與行為浩然正直，109年起連續4年高票當選為該處職工考核委員會委員，積極協助機關各項政策推動，成為機關內部溝通橋梁。





姓名 廖彩敬

職稱 技工

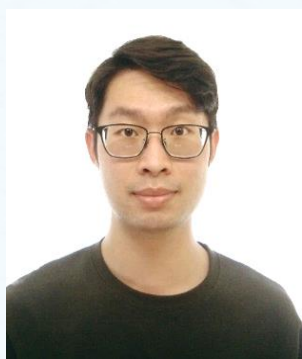
服務單位 教育局

簡要事蹟

- 一、於該局及本市立圖書館服務長達34年，工作細心謹慎、認真負責，待人誠懇熱忱，長官及同仁均給予高度肯定。
- 二、具體工作事蹟：
 - (一)擔任該局局長室及副局長室登記桌，能確實登錄決行公文流程並即時傳遞公文，有助該局推動業務及掌握公文時效。
 - (二)負責該局辦公環境維護等工作，使同仁能在溫馨乾淨整齊之辦公環境下，持續推展本市教育政策。
 - (三)辦理該局局長室及副局長室臨時交辦業務，尤其該局公務拜訪頻繁或業務繁雜，長官時須召開會議研商，儘管會議間時間緊湊，總能敏捷協助辦公室庶務及接待訪客，有助提升該局及整體市府服務品質。
 - (四)當同仁須面陳該局長官報告重要案件而未遇時，能確實記錄及通報，有助科室同仁及時陳報，使行政公務處理不中斷，長官能即時掌握重要資訊。
- 三、於該局及本市立圖書館服務期間，個性敦厚謙和、廉潔自持，工作服務親切負責，實屬優秀。

模範員工表揚典禮





姓名 詹祐翔

職稱 技工

服務單位 臺北市立動物園

簡要事蹟

- 一、動物行為展演過程中，能引導動物與天俱來的行為，優於他人集中的觀察力及細緻的操作，能讓野生動物可有效建立良好信任關係與默契，為促使教育計畫能順利執行的重要推手。
- 二、積極思考及實作動物圈養環境的改善，透過動物行為的觀察，設計有效提升行為豐富化的道具及流程改善，滿足減少刻板行為、提升福祉及給予民眾良好的觀察體驗。
- 三、主要事蹟包括：
 - (一)撰寫 2023 園慶保育成果之環尾狐猴育幼及親子互動內文。
 - (二)協助接待展演動物心理健康國際研討會外賓，進行野外生態導覽。
 - (三)協助拍攝動物行為學院網路影片。
 - (四)參與聯合報進行保育員專訪。
 - (五)協助接待萊比錫外賓，導覽野外生態及夜間觀察。
 - (六)協助指導動物園教育推廣暑期實習生。
 - (七)定期（每週日）操作動物行為活動展演，至 112 年 10 月止，服務至少達 4,000 人次。
 - (八)定期執行夜間狐猴展場周邊毒蛇移除作業。
 - (九)定期支援象魚池水下作業。





姓名 陳錫福

職稱 技工

服務單位 臺北市立啟明學校

簡要事蹟

- 一、原擔任該校校車駕駛，負責接送全市視障生至該校就讀，一路看著學生由幼稚園至高中的成長歷程，熟知每位學生特殊需求與習性，深受學生家長的愛戴，尤其開車之平穩與守規則，其接送服務能讓家長相當放心。
- 二、轉任該校技工後，對所交付工作與任務皆能如期完成，甚至運用在過去職場所習得之技能，改善工序與策略，化繁為簡，節省公帑支出與浪費。
- 三、凡事將視障學生的服務擺第一位，讓學生在校安全舒適的生活與學習，值得讚許。
- 四、樂於與主管討論施工的方式與如何節省減少浪費，為該校總務處不可多得之好助手。
- 五、深受長官及同仁讚賞，實為年輕人學習之標竿與目標。





姓名 徐清文

職稱 技工

服務單位 工務局新建工程處

簡要事蹟

- 一、自 79 年起任職迄今達 33 年，擔任該處養護工程隊第二分隊督導，負責轄內公共設施維修案件人員機具調派及與本府相關業務單位橫向聯繫協調，並隨機支援內業事務處理。於現場會勘時，解說及態度深獲本市議員及里長好評，使公共設施能維持完整之觀瞻與通行安全；因多年工地監工實務經驗，現場指導工班人員應如何施作以達最佳效果，例如於本市信安街 67 巷前軍方營區辦理本市消防演習前之場地整平，協調各分隊 10 頓卡車支援載運該處回收之 AC 料至現場回填整地，共 250 趟，大幅減少公帑不必要浪費，工作上主動積極，足堪表率。
- 二、於內政部營建署及本府主辦之道路考評，帶領同仁協助道路及附屬設施缺失改善作業，積極進行不辭辛勞，以爭取本市榮譽為己任，該處並榮獲本市評比標竿第 1 名及內政部營建署道路考評第 1 名、人行道考評第 2 名；參與該處辦理本市信義路 5 段車行地下道抽水演練時，協調相關局處合作、現場人員及機具調度，盡心盡力完成使命。
- 三、於 110 年經職工同仁推舉為該處企業工會理事長，上任以來替工會成員爭取多項福利，並與資方維持良好關係，平時遇同仁有急難之事，亦盡心盡力幫忙，替同仁解決問題。

模範員工表揚典禮





姓名 吳建信

職稱 技工

服務單位 工務局新建工程處

簡要事蹟

- 一、自 88 年任職迄今達 24 年，具職業安全管理師甲級技術士證照，積極參與推動該處職業安全業務，降低職災事件發生。
- 二、擔任該處企業工會職業安全講師貢獻所學：分享職業安全相關法規、工作場所常見安全衛生缺失與管理，提升同仁職業安全意識，降低職災發生率，並參與職業安全衛生教育訓練共 4 場次，與各工程職安人員分享各項降災措施，使該處 112 年無發生重大職災事件。
- 三、參與督導該處在建工程：112 年督導 26 件在建工程，督導次數達 75 次，發現職安缺失 286 項，後續並督促施工廠商落實改善，使各項缺失能即時改善完妥；該處「萬隆東營區社會福利設施用地新建工程」及「忠孝東路 4 段地下通廊連通口新建工程」，獲得公共工程委員會金質獎「特優」肯定。
- 四、負責瀝青廠駐廠查驗及夜間開放工區督導：參與道路更新工程瀝青廠駐廠查驗作業，112 年共駐廠 12 次，確保出廠之瀝青混凝土材料品質無虞；累積 18 次於夜間加班協助查看該處開放型工地，以維護工地周邊行人通行安全。
- 五、與同仁分享專業知識不藏私，蒐集各類職安缺失及優良案例，製成簡報資料與同仁分享，協助該處在職安衛業務推動更上一層樓。





姓名 李豐智

職稱 技工

服務單位 工務局公園路燈工程管理處

簡要事蹟

- 一、自105年起於該處服務，目前擔任園藝管理所草花班班長，擔負士林官邸花展綠雕、造型物製作及花卉造景佈置工作。
- 二、「2023士林官邸鬱金香展」獲極佳好評：配合主題帶領同仁手工製作風車、繪馬、木鞋、行李箱，並將13萬株色彩豐富的鬱金香依照規劃設計條帶進行展場定位，帶領同仁於3天內即完成佈置，工作效能極強，11天展期共吸引26萬參觀人次。
- 三、「2023士林官邸菊展」亮點：園藝所主政負責區域擴大，包括「臺日友好 笠間菊花節」及「打開菊園 品菊之藝」2個大展區，首度將栽培技術整合在同一展區，帶領同仁充分發揮其木工的巧手，手工製作鳥居、菊手水、利用公園修剪下來的枝條打造入口意象及融入展區佈置，匠心獨具，巧思其中可見用心，搭配自行栽培的大立菊、造型菊及大菊，更可充分表達展覽主題藝術、自然、文化之主題意涵，17天展期共計吸引51萬參觀人次。
- 四、園藝知識技術一級棒：專精庭園修剪，士林官邸西式庭園的老桂花、側柏修剪，凱歌堂旁矮仙丹整型、園區的杜鵑，適時修剪、施肥，使士林官邸公園整體美質提升，此外，更積極地從工作中吸取新知識學習綠雕骨架焊接工作，實屬優秀。





姓名	吳文俊
職稱	技工
服務單位	工務局衛生下水道工程處

簡要事蹟

- 一、於該處服務已逾30年，清管經歷豐富，無論甚麼樣的污水難題，最終都能順利圓滿解決；曾協助與服務過市民不計其數，幫助議員、里長解決各種污水的問題。
- 二、94年協辦污水下水道使用費徵收勾稽統合業務，有效縮短收費期程及提高準確度，大幅提升收費筆數及歲入預算執行率。
- 三、98年支援88水災受災縣市救災、99年協辦該處99年度由府列管施政計畫「污水下水道用戶接管戶數增加3萬戶」計劃設計業務、107年協助世貿一館汙水管疏通，使國際展覽順利完成，獲外貿協會來信感謝，期間工作認真負責，任勞任怨。
- 四、112年辦理「臺北市北投區稻香合署大樓新建工程」污水下水道用戶排水設備設置竣工查驗作業，圓滿完成任務。
- 五、112年7月南京西路路面下陷，接獲通報後調派人員以及CCTV檢視車、清洗車到現場。以CLSM灌漿填封污水人孔，防止土砂持續流失，並設置臨時繞流管，安裝抽水機，以維持周遭住戶之污水排放功能，兼顧工程搶修進度及民眾生活所需，辛勞認真。
- 六、112年9月赤峰街路面下陷，經檢視為設施內導溝破損，導致大量地下水冒出，後續完成修復導槽破損處，圓滿處理完成。





姓名	鳳冠前
職稱	技工
服務單位	工務局衛生下水道工程處

簡要事蹟

- 一、協助內湖污水處理廠操作廠商，相關重要設備妥善率、設備故障修繕進度等之查核、追蹤及管控，內湖污水處理廠主要設備妥善率平均為達96%。
- 二、提升內湖污水處理廠進流量20萬 CMD，放流水質BOD4.7mg/L NH3 3.5 mg/L，112年度放流水皆符合本府環境保護局標準。
- 三、積極執行景美礮間主要設備之預測性保養及維護，目前設備妥善率為100%，排放水皆符合設計值。
- 四、擔任勞動部舉辦112年度全國技術士技能檢定—內湖污水處理廠協辦下水道設施操作維護術科考場試務人員。
- 五、主要負責本市景美礮間現地處理操作維護工作，包括巡檢、水質、設備維護保養等。
- 六、協助支援南湖、成美、貴陽、忠孝等礮間現地處理操作維護工作。
- 七、負責礮間現地處理設施現場導覽解說。
- 八、考取相關證照：考取荷重1公噸以上堆高機證照；吊升荷重3公噸以上固定式起重機證照；乙級下水道設施操作維護-處理系統證照；乙級廢水處理專責人員證照；升級為甲級廢水處理專責人員證照；乙級下水道設施操作維護-機電系統證照。

模範員工表揚典禮





姓名 曹福忠

職稱 技工

服務單位 工務局大地工程處

簡要事蹟

- 一、考取專業無人機飛行證照，擔任無人機隊大隊長：
 - (一)規劃專業級隊員輔導普通級隊員練習，協助同仁考取證照。
 - (二)擔任本府公務人員訓練處112年度水保專題班課程講師，講授操作技術及分享勤務經驗。
 - (三)克服地形阻礙，靈活操控無人機空拍貓空谷地，協助主辦單位掌握現場地形，據以規劃人行跨越橋樑方案。
- 二、認真盡責投入坡地巡查 37 年餘，每日騎行機車巡查轄區逾百公里。關照山區民眾需求，主動協助填報水保輔導申請，並提供民眾有效經濟之處理方案，建立巡山員親民、專業形象：
 - (一)獲農業部 112 年「坡地金育獎」第 1 名殊榮。
 - (二)輔助同仁執行內湖區強制拆除違規工作，發揮長年經驗維持現場秩序及安撫民眾情緒，並操作無人機記錄施工進度。
 - (三)颱風警報期間出勤抽查坡地工程，即時回報確保防災措施發揮作用。
 - (四)112 年度士林區輔導會勘案件，巡查滿意度 100%。
- 三、具野外急救訓練證照，112 年 3 月於士林區步道巡查遇見登山客呼吸困難，立即通報救難隊協助患者脫困，獲媒體刊載「巡山員愛護山林也要即刻救援」新聞。
- 四、協助農業部農村發展及水土保持署拍攝坡地捍衛戰士宣導短片，分享查報取締故事及經驗，介紹水保輔導及宣傳保育理念。

模範員工表揚典禮





姓名 葉柏樑

職稱 工友

服務單位 警察局

簡要事蹟

- 一、處事認真積極，學習能力強，對上級交付任務均能圓滿達成，且樂於助人，個性善良，責任心強，實為優秀工友之表率。
- 二、負責該局後勤科公文傳遞、環境清潔整理等庶務工作外，另利用時間協助整理該局周邊植栽等園藝，且主動澆水除草，主動積極，任勞任怨。
- 三、負責管理該局大禮堂會議室，因該會議室主要辦理大型活動用，每場次均達 200 至 300 人，每年約有 50 場次(聚眾陳抗預備隊、中階幹部講習、工程會講習、治安風水師講習、金吾獎頒獎、子女獎學金頒獎及各種大型之訓練等)，該庶務工作除茶水之準備外，另因大禮堂鋪設地毯，常須以吸塵器逐層清潔，備極辛勞。
- 四、COVID-19 後疫情期間，主動協助該局主要公共出入場所及辦公室清潔消毒工作，提供安全優質辦公環境，得到同仁讚賞。





姓名 許宏明

職稱 駕駛

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務逾 36 年，擔任大安區清潔隊駕駛，領有聯結車駕駛執照並受過車輛營建用機械安全衛生教育訓練，駕駛重機械與卡車，勤務為清運溝泥廢土、掃街車之垃圾與不可燃之廢棄物至垃圾掩埋場傾倒。
- 二、112 年參與本府民政局「香枝紙錢減量及集中燒」活動，將「集中焚燒金銀紙錢」收運後，載運至內湖垃圾焚化廠採專爐專燒方式集中焚燒，協助民眾透過「以功（米）代金」等方式減燒紙錢，誠心祭拜並降污減碳守護環境、造福社會。
- 三、112 年 COVID-19 疫情減緩，車流回復情況下，於本市道路安全駕駛，未有違規記點，確保行車及用路人安全，工作態度認真負責。每次出勤嚴格檢查車輛，遵守配戴職安裝備及相關規定，盡心盡力完成工作，並適時提出合宜建議及改進方針。
- 四、91 年及 103 年榮獲該局模範勞工殊榮，支援屏東縣林邊鄉救災任務，不畏艱難，身先士卒，主動協助分擔勤務或遞補人力，戮力完成復舊工作。
- 五、公餘熱心參與慢速壘球隊活動，104 年代表該局參賽獲獎並受到副總統表揚，難能可貴。

模範員工表揚典禮





姓名 韓英弘

職稱 清潔隊員

服務單位 環境環保局

簡要事蹟

- 一、於該局溝渠清理第二隊服務長達 32 年餘，從基層的雨水下水道清淤工作做起，擔任人力二班領班已 20 多年。人力班隊員 112 年數次將每條明溝從渠（溪）道以人力一擔、一擔接力方式，溝泥清淤數量達 100 多噸，割除的雜草及枝枒亦約 5 噸餘。清楚掌握轄區內共 8 個行政區明溝地理位置及渠道環境生態，且與里長及附近社區總幹事保持密切聯繫，溝通能力佳且勇於任事，短時間內即可提供清淤作業，深獲里長及市民好評，為該局建立為民服務的好口碑。
- 二、帶領同仁參與支援本府專案工作及防災小組，均即時回報相關訊息及照片，提供長官掌握最新的災情資訊，以為因應。
- 三、112 年協助跨年晚會環境清潔業務、111 年辦理雨水下水道清淤安全作業實兵演練相關業務，均盡職協助指揮、引導，使任務圓滿完成。
- 四、熱心教導新進同仁，使其免除摸索的困擾並能儘快適應工作，並將職災可能發生的風險降至最低。為團隊的付出與努力，有目共睹，其累積 30 多年之經驗與辛勤付出，深受長官的信任及同仁的愛戴。





姓名 許茂田

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、80 年至 95 年於該局主要擔任修車廠技工一職，負責垃圾車及特種車輛之引擎、變速箱及差速器等維修及保養工作，當有緊急狀況發生時，竭盡所能於第一時間完成搶修。95 年調至松山區清潔隊停車場協助車輛維修工作，於該局服務已逾 32 年。
- 二、112 年為節省公帑，拆除已報廢車輛之堪用零件，保養後更換至其他正常車輛繼續使用，使單位得以撙節維修成本；另第一線同仁執勤時遇到公務車輛中途故障，立刻趕赴現場道路救援，儘快修復車輛，使勤務得以順利進行。
- 三、112 年為配合本府節能政策，於車輛維修之外，利用自身專長，將停車場基礎管線重新檢測，包括電路檢測、電路整理、迴路配置及老舊水管更新及加設省水裝置等，使得停車場用水、用電更節能也更安全。
- 四、服務期間曾遭遇多次強颱過境，包括 85 年賀伯颱風、90 年納莉颱風、104 年蘇迪勒颱風及 112 年卡努颱風及海葵颱風，每次遭遇颱風肆虐，第一時間均親臨現場，協助單位調度大型機具，讓第一線救災同仁能夠無後顧之憂，並且能用最快時間恢復市容，足堪同仁楷模。

模範員工表揚典禮





姓名 陳世榕

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務迄今約30年，112年連任當選領班一職，工作認真負責。其服務之中山區清潔隊位於本市精華區，工作繁雜且市民要求亦甚高，例如「榮濱商圈」係本市重要年貨大街，期間人來人往致垃圾量增加，總是自主巡查現場環境，若有接獲相關單位反應皆第一時間前往排除，深獲市場自治會及採買民眾的認同與肯定；對於有中山之肺稱號的「榮星花園」周邊環境維護皆讚譽有佳；逢年過節總是參拜人潮洶湧的「行天宮」，亦隨時加強周遭環境維護，其積極任事的工作態度亦受到里長的大力肯定。
- 二、112年9月某建設公司位於本市中山區大直的建築工地因施工不慎造成民房下陷，該處雖不屬於其轄區，惟仍積極參與搶救勤務，帶領分隊同仁前往支援，協助民眾處理善後事宜。
- 三、近來因極端氣候影響，每逢豪大雨來襲恐有淹水之虞，第一時間帶領同仁緊急應變，清除低窪地區積淹水。112年夏季因登革熱疫情升溫，全力配合區公所及衛生局整頓環境、執行孳生源清除及髒亂點查報等各項任務，防堵登革熱疫情擴散，展現防治成效，皆深獲區長的肯定。





姓名 余金柱

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務已逾 28 年，目前擔任南港區清潔隊消毒班班長，COVID-19 疫情嚴峻期間，每天身著密不透氣的防護衣及機具裝備，汗流夾背負責執行校園、篩檢站、醫療院所及足跡點等相關場所之清消。
- 二、112 年配合本市跨年晚會及 2023 台灣燈會活動，每日風雨無阻進行全面性清消作業，讓市民擁有安全無虞之環境。
- 三、112 年登革熱疫情持續加溫期間，戮力配合本府衛生局執行本轄區及跨區支援登革熱噴消，針對個案住家及活動地半徑 100 公尺範圍，背負重達 30 公斤之機具，逐層逐戶、穿梭巷弄間進行環境噴消病媒蚊，並配合國家蚊媒中心於南港車站周邊環境，執行病媒蚊指數佈桶監測及清除孳生源之巡檢，與民眾宣導落實巡、倒、清、刷政策，降低蚊蟲密度。
- 四、各項疫情防治空檔之餘，每週仍積極配合動保處，支援關渡平原紅火蟻防治，頂著烈日背負機具走在田埂間灑餌，解決紅火蟻對當地農民長期以來所造成的困擾；每日例行噴消之餘，亦配合轄區里長臨時噴消需求，穿梭鄰里巷弄間及鄰里公園進行環境噴消作業；配合本府衛生局執行法定傳染病噴消作業及各項交辦事項，對本身勤務認真負責、戮力不懈，值得讚揚與嘉許。

模範員工表揚典禮





姓名 尚修先

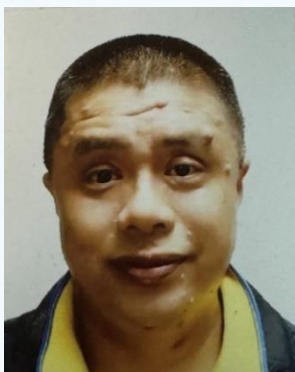
職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務逾 25 年，目前擔任文山區清潔隊領班。112 年執行本市「幸福有里」相關業務，承辦里數為區隊之冠，活動期間規劃執行井然有序，圓滿完成交付事項。
- 二、112 年卡努颱風來襲，自發協助里內災情搶救作業，勇於任事。
- 三、文山區登革熱疫情尚未爆發前，即主動積極巡查積水容器及通報，嗣登革熱疫情趨於嚴峻，率先投入孳清作業第一線，肩負起環境清潔工作。
- 四、辦理環保政令宣導工作，藉由溝通與聆聽，為「策略」與「執行」搭起橋梁，例如積極協助巡查員執行環境部稽查廢食用油作業，與景美夜市商圈自治會共同改善環境衛生，主動輔導攤商全面加裝「油脂截留器」，營造整齊、乾淨、衛生新形象之景美新生活商圈。
- 五、面對環保業務，以細膩、堅毅的人格特質，輔以刻苦耐勞、善盡職守之敬業精神，為轄區環保事務之推動不遺餘力。對外，主動透過建立景美轄區 Line 群組與里長積極交流溝通；對內，協助分隊長督導隊員與市民工出、缺勤，管控經費得當。工作得力足資嘉許，足為同仁之表率。





姓名 林建安

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、任職該局大同區清潔隊，112 年大稻埕煙火節擴大辦理，並於 7 月至 8 月間每週三下午至晚間舉行，協助規劃執行活動場地內、外之環境維護工作，任勞任怨。此外，協助辦理其他大型活動，例如年貨大街、宮廟繞境活動等，均圓滿達成任務。
- 二、112 年本市大同區出現登革熱本土病例，與同仁每日就個案居住地半徑 100 公尺範圍，針對可能孳生病媒蚊積水容器，周遭環境內孳生源確實清掃，避免病媒蚊藉機進行產卵繁殖，並協助宣導社區民眾加強對於登革熱自我檢查各項知識。
- 三、擔任廢車查報員，執行廢棄車輛管理系統、車輛處理資料紀錄維護管理情形，績效良好。同時兼任小廣告拆除業務，並配合警察局路霸清除工作，維護市容整潔。
- 四、112 年配合辦理「臺北市鄰里交通環境改善精進計畫」相關業務，對各項分隊交辦任務 (1999 案件、清運大型家具、修車業務)，均能準時或提前完成。接聽電話時能同理民眾的訴求，耐心答復，並妥為轉達陳情內容，圓滿達成任務。
- 五、具有水電甲種電匠證照及資訊等專長，單位遇有水電、資訊相關問題，時常主動購置維修材料協助修繕，節省公帑並使勤務運作順暢。

模範員工表揚典禮





姓名 謝文賢

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務逾 24 年，擔任公廁管理隊環境衛生巡查員領班職務，負責本市 7,000 座公廁、流廁巡查工作，負責盡職、從不推諉。
- 二、本市為首善之都，全年大型活動不間斷，由春節期間值班留守、環保夜市推廣、陽明山海芋季、大稻埕情人節，至臺北跨年晚會等活動，均有設置流動公廁之需求，經常犧牲假期投入勤務，讓使用者賓至如歸。另配合執行每年行政院環境部地方政府環境清潔維護考核計畫，以及 Ecolife 綠網公廁缺失成果回報系統，調度人員於各轄區重點公廁加強巡查，以提升優質公廁及美質環境之能見度，本市屢獲特優佳績，成為全國觀摩之典範。
- 三、112 年 COVID-19 疫情過後，2023 台灣燈會在國父紀念館舉辦期間，認真負責完成活動公廁巡查工作，提供市民一個乾淨、衛生也更貼心的公廁使用環境。
- 四、臺北市公廁環境衛生管理自治條例自 111 年 10 月開始宣導期，112 年透過不斷宣導及勸導改善，本市列管公廁近 7,000 座完成自治條例設施設置，讓臺北市民使用公廁時更便利、更安全、更人性化。

模範員工表揚典禮





姓名 林偉智

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務逾 22 年，負責廢車查報及側溝管理，協助跨領域各項勤務，分別於 99 及 109 年榮獲該局模範職工殊榮。
- 二、106 年協辦行政院環境部推動執行機關加強辦理資源回收業務工作，績效考核獲全國第 1 組金質獎，工作績效備受肯定。
- 三、112 年協助辦理 2023 年台灣燈會環境清潔業務、臺北市鄰里交通環境改善精進計畫、執行清除廢棄車輛總動員等活動，均盡心完成任務。
- 四、112 年 9 月海葵颱風來襲，造成轄區多處樹木倒塌，不畏艱難協助路樹移除，避免民眾損傷，功不可沒。
- 五、工作積極認真、任勞任怨，擔任領班期間，輔佐分隊長協助分擔人員管理勤務；遇突發狀況處理得宜，交辦事項均能如期如質完成，務使市容清潔維護業務運作順暢。每次出勤總是戰戰兢兢，遵守穿戴職安配備及相關規定，並適時提出合宜建議及改進方針，盡心盡力完成職掌工作。每逢本市各大型活動，如客家義民節活動、清真寺開齋節等，均主動協助維護周遭環境清潔檢核計畫，以其相關活動順利完成，深獲長官肯定。





姓名 李惠美

職稱 清潔隊員

服務單位 環境保護局

簡要事蹟

- 一、於該局服務逾 22 年，擔任領班有 10 年經歷。平時工作負責盡職，鄰里關係和諧，對於上級交辦事項、轄內重要活動及突發事故，使命必達，不遺餘力。
- 二、112 年發生「大直街 94 巷房屋塌陷事故」，率領團隊同仁協助災民清除廢棄家具，維護災區指揮中心及周遭環境整潔，其現場勤務調度妥適且具高效率，獲長官口頭嘉勉及鄰近居民讚賞。
- 三、111 年及 112 年配合執行基隆河死魚打撈緊急應變案件，案址酷熱難耐，腐臭四溢，藉其多年豐富經驗，於現場迅速帶領同仁清運魚屍完畢並協調環境消毒事宜，深獲好評。
- 四、其工作轄區位於中山區，地理環境有山有水，活動繁雜多樣，例如：美堤河濱公園國際水燈節、中秋烤肉、清山淨灘、河濱路跑活動等，均須該局配合維護現場之環境清潔；110 年及 111 年協助辦理「臺北國際龍舟錦標賽」活動，圓滿達成任務。
- 五、自任職領班以來，皆能因應該區特色，配合勤務需求，指揮調度同仁，各項活動皆促其圓滿落幕，而同仁在其領導之下，齊心齊力，互動緊密，不僅打造乾淨市容，亦型塑和諧友善之職場。





姓名 章勝雄

職稱 技工

服務單位 環境保護局內湖垃圾
焚化廠

簡要事蹟

- 一、112 年 1 至 9 月協助處理廢棄物焚化，負責吊車業務，共計投入垃圾量 1 萬 5,400 公噸，處理焚化後底渣清運計 1,700 公噸；預計整年度投入垃圾量可達 1 萬 8,500 公噸，底渣清運量可達 2,000 公噸，表現卓越。
- 二、配合本府金銀紙錢集中焚燒政策，共計投入量 135 公噸，預計整年度可投入 150 公噸，成效良好。
- 三、多次主動參與固定式起重機危險性機具維修保養與故障排除，積極負責，實為同仁典範。
- 四、熟悉垃圾吊車與底渣吊車作業，於操作吊車前仔細檢查設備、歷年來操作得宜且常自行排除異常狀況致使垃圾焚化順利。
- 五、支援污水場污泥餅回運貯坑作業，不遺餘力。
- 六、協助該廠環境教育場設施場所之有機菜園植種及維護，包括時令蔬果播種、施肥、除草整地等環境整理工作，認真負責不遺餘力。
- 七、垃圾吊車工作努力、認真負責、堅守崗位，逢年過節、假日颱風日，皆能嚴守崗位，為市民處理廢棄物之工作。與長官、同仁相處融洽，善於溝通協調且熱心助人。每當業務繁忙時總會協助同仁完成業務，待人謙和不居功，默默努力付出，不求回報。

模範員工表揚典禮





姓名 古瑞美

職稱 技工

服務單位 環境保護局內湖垃圾
焚化廠

簡要事蹟

- 一、自 86 年起任職於該廠，25 年來未曾遲到早退。發揮護理專業知能，並運用於職場，協助員工外傷緊急處理及救護等，協助每季 1 次，每年共 4 次之醫師臨場服務場地、簽到及紀錄之準備，並充當醫師助教。
- 二、該廠自 111 年至 112 年 10 月共辦理勞動安全衛生相關訓練 66 場，除協助佈置場地安排講師外，主動聯繫健康中心，安排護理師至廠進行衛教勤務。另協助單位主管及承辦人員辦理相關事宜，如藥品採購檢視藥品存量及補充藥品，負責全廠勞動安全業務。
- 三、協助勞工健康服務計畫擬定討論，健康危害預防計畫及異常工作負荷促發疾病預防計畫之調查及紀錄整理，安排醫師面談紀錄資料存檔等。
- 四、協助該廠職業安全管理系統 (ISO45001) 紀錄撰寫、存檔等文書處理井然有序，另自主檢查改善案自 111 年至 112 年 10 月共 38 件，協助改善案複查拍照記錄整理歸檔等工作，提升該廠勞工工作環境安全提升。自 111 年至 112 年 10 月共辦理 9 場緊急應變演練，協助劇本編寫演出拍照資料整理等工作，成效優良。





姓名 施名株

職稱 技工

服務單位 都市發展局

簡要事蹟

- 一、於該局任職 20 年，任勞任怨，交辦業務均能依限完成，深獲同仁好評。
- 二、該局都市設計科每年紙本及電子公文收發文量約有 9,000 多件，擔任公文登記桌工作，對於工作相關業務均能確實掌握時效並順利協助單位同仁完成公文之收發。
- 三、該局都市設計科業務以都市設計審議為主，負責收件並協助同仁審視相關報告書及圖說是否完備，由於審議案送件資料較一般公文複雜繁瑣，需與送件單位充分溝通並說明圖說製作原則與規範，對於都審相關文件均能嚴格把關，工作態度認真負責。
- 四、主動協助新進同仁了解新公文電子及紙本流程，該局都市設計科內同仁於公文相關流程之協助不遺餘力，值得肯定。
- 五、對紙本及紙本轉線上公文均詳細檢查是否正確並送檔案室歸檔，使得該局都市設計科內公文流程得以順利進行。
- 六、工作皆能如時如質完成，不遲到早退，對於工作認真負責。





姓名 晏蓬華

職稱 技工

服務單位 捷運工程局第二區工程處

簡要事蹟

- 一、自 82 年起於該處任職迄今已逾 30 年，負責該處松山辦公大樓設施巡檢，在自我不斷學習，取得冷凍空調丙級技術士和室內配線丙級技術士證照。
- 二、主動積極巡查大樓，排除設備異常 13 次，維護辦公環境安全：該處辦公大樓為地下 3 層、地上 12 層，總面積 2,837 坪，每日 6 點 30 分左右到班，即巡查地下室與頂樓大樓機電設施，利用辦公大樓智慧監控系統監控空調、電梯與消防等設施。發現設備異常，即查明原因排除問題或迅速聯絡廠商，於短時間內恢復功能，延長設備壽命，維護辦公環境安全，且詳細記錄大樓發生問題歷程及處理方式，可供其他人員處理參考。
- 三、自行辦理辦公大樓修繕，節省新臺幣 11 萬 5,500 元：該處辦公大樓為 103 年完工，各項設備逐年老舊，近年萬物齊漲、工資高漲及人工匱乏條件下，致廠商對小型修繕工程承攬意願不高，主動請纓採購相關材料，自行修繕部分如周邊人行道地面（磚）、大樓車道，辦公區域滲水維修等共 7 項，節省公帑。
- 四、響應節能政策，辦公大樓 112 年節電績效較去年同期減少 1 萬 1,440 度：利用電腦設定空調設備自動開關及送風時間，上班不定時巡檢關閉不必要開關，下班前至各樓層巡查照明與空調是否關閉等使用電量逐年下降。

模範員工表揚典禮





姓名 李秀玲

職稱 技工

服務單位 地政局

簡要事蹟

- 一、繁重工作的傑出執行者：主要負責局本部的登記桌業務，處理公文遞送和接聽電話等工作。熱情的態度和專業的技能，積極盡職，不辭辛勞。
- 二、資源再利用的環保魔法師：專門負責局本部的紙類回收整理與分類可利用資源。同時，負責午休時間節電管制，踐行愛物惜物，並積極實踐本府節能減碳政策。
- 三、辦公室綠美化的魔術師：負責辦公環境的清潔和盆栽的綠美化工作。每日精心澆水，修剪枯葉，並保持土壤鬆散，對於辦公室的綠美化工作成效卓越。
- 四、公文製作的檢查專家：主動協助承辦人員檢查公文製作，確保其符合規定，有效減少錯誤發生的機會。同時，隨時提醒承辦人員要在截止日期前儘早處理公文，以免逾期。
- 五、賓客引導的體貼大使：以真心和體貼的方式引導每位訪客，同時在工作崗位上展現出熱情且不卑不亢的專業態度。
- 六、使命必達的卓越工作者：對長官交辦的各項事務，負責盡職，使命必達，並以高度的服務熱忱和協作精神，與同事間相處極為融洽，建立良好的工作關係。





姓名 陳品蓁

職稱 技工

服務單位 人事處

簡要事蹟

- 一、協助檔案管理工作，績效卓著：
 - (一)支援檔案編目、評鑑獲取佳績：協助該處參加本府 112 年檔案管理受評作業，包括編目整卷排架裝訂及場布，考評結果榮獲甲等，成績優異。
 - (二)協助檔案銷毀目錄建檔、整卷送審，以利後續銷毀作業及檔案庫房有效利用。協助檔案鑑定清理整卷工作，彙整案卷層級建檔資料，以利後續審查作業達成鑑定任務。
- 二、擔任科室公文登記桌及機關總收發，堪稱最佳職務代理人：自 79 年起於該處服務逾 33 年，熟稔公文登記收發傳遞與系統操作，不論科室登記桌或機關收文發文，均可勝任，每項業務均能代理，堪稱最佳職務代理人。
- 三、每日將各項庶務準備妥當，協助辦公環境整潔與植栽美化，以及年節期間辦公環境佈置。
- 四、長期主動關心該處重度身心障礙同仁，對其工作生活就醫等提供即時協助，並與該員家屬保持聯繫了解該員上班情況，愛心行動殊屬可貴。
- 五、支援主計機構年度預算增減說明、每月填報員工退喪互助收入明細、首長特別費支用明細、開立付款憑單、憑證整理、會計簿籍編印裝訂及送審審計處相關資料，克盡職責。





姓名 孔信介

職稱 技術士

服務單位 臺北自來水事業處

簡要事蹟

- 一、精實該處北區分處 AMR 水栓及 FOT 營運測試處理率 100%：
 - (一)負責智慧水表用戶異常用水服務管理，112 年案件數約 5,846 件，每日圖譜分析及現場勘查，即時查處 275 件預防性漏水案，減少水資源浪費計 19 萬 6,500 噸，案件處理率 100%。
 - (二)監控 AMR 及 FOT 計 11,026 栓水表訊號，及時追蹤控管，112 年斷訊案約 1,062 件，異常違約罰處案件數 0 件，使機關與廠商夥伴關係共創雙贏。
- 二、擔任複查班長，精進股內複查員能力及引領新進同仁，遇無法處理案件，熱心指導陪同精進複查能力，針對特殊用戶及議員里民案件，不辭辛勞現場勘查及說明，降低客訴再發生。
- 三、配合推動節水活動，不遺餘力：協助 2 所學校勘查全校用水設備，發現異常漏水，預防性節水量達 1 萬 2,210 噸；帶領複查員搭配里民活動完成 6 場宣導，熱心教導民眾節水觀念。
- 四、配合重大案件出勤，順利完成任務：112 年 7 月 8 日於本市南京西路 311 號前發生道路淘空坑洞，本府現場成立 EOC 並進行路基回填；於 7 月 10 日凌晨，道路再次發生更大面積之塌陷致自來水管線受損停水，第一時間協助設置供水站，提供市緊急用水，順利完成任務。





姓名 董秀惠

職稱 技術士

服務單位 臺北自來水事業處

簡要事蹟

一、本府重要政策推動：

- (一)協助智慧水表問題處理，確保傳訊正常，即時偵測用水異常。
- (二)因應南門市場改建工程，協助完成 273 栓抄表，並即時更正表籍、處理水費單收費及安裝傳訊裝置等，功不可沒。
- (三)配合 16 場設攤宣導節水及檢驗水質，深獲好評。

二、臺北自來水事業處重要政策推動：

- (一)負責 9 年逾齡表汰換：108 年至 111 年汰換率高達 100%，112 年汰換率 97.32%，績效卓越。
- (二)協助 8 年屆齡表汰換：108 年至 112 年汰換率高達 99% 以上，促使標案如期履約。
- (三)負責換表 WEB 及 APP 測試：回饋 40 項建議，促使系統更臻完善。

三、遇換表糾紛、用戶拒換或不良表位，主動現勘溝通協調，提升水表汰換率；報表檢核發現錯裝和度數異常水栓，主動即時處理，降低用戶異議水費。

四、代理同仁職務並協助新進同仁抄換表業務，落實經驗傳承。

五、擔任該處企業工會會員代表、職福會委員、績優獎金審查委員，熱心公益。

六、提升自身學能，考取自來水施工人員丙級證照及通過該處新進職員筆試。



臺北市政府優秀工友表揚要點

中華民國 82 年 6 月 1 日臺北市政府(82)府人三字第 82039839 號函訂頒
中華民國 82 年 10 月 4 日臺北市政府(82)府人三字第 82066423 號函修正
中華民國 83 年 9 月 1 日臺北市政府(83)府人三字第 83054676 號函修正
中華民國 84 年 8 月 2 日臺北市政府(84)府人三字第 8405507 號函修正
發布第七點條文
中華民國 86 年 8 月 19 日臺北市政府(86)府人三字第 8606426700 號函
修正發布第七點條文
中華民國 89 年 4 月 8 日臺北市政府(89)府人三字第 8902318300 號函修正
(自 89 年 8 月 1 日起實施)
中華民國 94 年 3 月 22 日臺北市政府(94)府人三字第 09405036900 號函修正
中華民國 103 年 1 月 3 日臺北市政府(103)府授人考字第 10231851400 號函
修正發布全文九點，並自即日起生效

- 一、臺北市政府(以下簡稱本府)為表彰負責盡職服務熱忱之工友，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱工友係指本府所屬各機關(構)學校(以下簡稱各機關學校)技工、工友及駕駛。
- 三、擔任各機關學校工友三年以上，且在前一年(一月至十二月)內有下列各款事蹟之一者，得推薦為優秀工友：
 - (一)負責盡職，服務認真，有具體事實。
 - (二)愛護公物，撙節公帑，有具體事實。
 - (三)操守廉潔，足資表率。
 - (四)搶救重大災害或消弭重大意外事故，奮不顧身，處置得宜，對維護生命、財產有重大貢獻。
 - (五)對上級交辦或委辦事項，圓滿達成任務，有具體事實。
 - (六)其他在工作或操守方面有重大具體之優良表現。
- 四、有下列情形之一者，不得推薦為優秀工友：
 - (一)最近三年內曾受刑事處分或平時考核申誡以上之處分。
 - (二)最近三年內年終考核曾列丙等。

五、各機關學校擬推薦之優秀工友，應經各機關學校考績(核)委員會依規定條件確實評審。

六、各一級機關(含各區公所)應於每年三月三十一日前，就各機關及所屬機關學校前一年內符合表揚條件者審核完成，並檢附有關資料連同建議表一份報本府核辦。

七、每年優秀工友以不超過三十名為原則，於公開場合中頒發獎牌一面及給予公假五日，另得發給獎金。如經推薦未獲當選者，由各機關學校自行於公開場合中表揚。

前項公假，應於當年度請畢。

八、各一級機關及區公所對所遴薦人員，於本府核定前，如有職務異動，應隨時函知本府；如有不適宜遴薦之情事發生，應報請撤回其遴薦。

各機關遴薦人員獲選為優秀工友，如有不實或舛錯者，應由原遴薦機關報請本府撤銷其資格，其已領受之獎牌及獎金應予追繳，尚未實施之公假不予實施，有關人員依情節予以議處。

九、辦理優秀工友選拔及表揚所需經費，由本府人事處編列預算支應。

113 年臺北市政府優秀工友專輯

編著者 : 臺北市政府
發行人 : 蔣萬安
發行所 : 臺北市政府
地址 : 臺北市信義區市府路 1 號
電話 : 1999 (外縣市 02-27208889) 轉 7722
中華民國 113 年 7 月出版

檔案格式 : PDF
使用載具 : PC
播放軟體 : PDF Reader